Grupuri de Lucru Tematice

Înfiinţare şi modalitate de funcţionare

Înfiinţare:

La reuniunea Comitetului Național de Coordonare (CNC) ce a avut loc în zilele de 9 şi 10 februarie 2012 s-au decis primele opt teme de interes care se vor aborda în următoarele luni. Astfel, s-au stabilit, în unanimitate, următoarele **grupuri de lucru tematice(GLT):**

1. Promovarea şi valorificarea patrimoniului cultural şi natural (inclusiv turismul rural)
2. Schimburi de Bune Practici pentru GAL-uri
3. Oportunităţi de finanţare
4. Suport ferme mici şi mijlocii
5. Forţa de muncă în mediul rural
6. Mediu, Infrastructură verde
7. Creşterea competitivităţii
8. Asociere şi Cooperare

Modalitate de funcţionare:

Unul dintre obiectivele fundamentale ale sesiunii organizate în cadrul celei de-a 2-a reuniuni a CNC, în afară de cel de a configura GLT-urile, a fost şi cel de a identifica promotorii pentru fiecare GLT în parte, şi ca participanţii la CNC să se înscrie în grupurile care sunt de interes pentru ei pentru a asista, în calitate de membrii, la viitoarele şedinţe ale GLT-urilor.

Participarea activă şi implicarea tuturor membrilor CNC a permis alegerea unui lider pentru fiecare GLT în parte. Aceşti lideri se angajează să:

- Să organizeze activitatea grupului stabilind **nişte linii concrete de lucru**, propunând un calendar de lucru realist.
- Să stimuleze, cu ajutorul USR-ului, implicarea membrilor în cadrul grupului de lucru. Acest lucru se traduce prin aportul de idei, identificarea şi selectarea potenţialilor participanţi şi posibilitatea de a sugera includerea de experţi în vederea dezbaterii anumitor subiecte.
- Să participe la şedinţe.
- Să menţină contactul cu USR în vederea facilitării sarcinilor privind organizarea.
- Să fie un canal de comunicare pentru a facilita funcţionarea grupului.

- Să potenţeze obţinerea de **rezultate** în cadrul grupului, îmbunătăţind cunoştinţele privind tema de lucru şi ajutând la evidenţierea problemelor cu care se confruntă societatea românească în ceea ce priveşte dezvoltarea rurală.

- Să compileze informaţiile relevante privind temele dezbătute – atât cele de plecare cât şi concluziile privind rezultatele, în vederea redactării şi publicării lor ulterioare (publicaţiile vor fi realizate de către departamentul de publicaţii al USR)

Ca ajutor pentru liderii GLT, USR va oferi sprijinul său continuu la diferite niveluri:

- La nivel logistic şi organizaţional (va pune la dispoziţie sala de şedinţe de la sediul naţional sau de la birourilor regionale complet dotate în acest scop; va trimite anunţurile de convocare, documentaţiile, agenda, prezentările şi minutele; va căuta cazare, mijloace de transport, etc.);

- La nivel economic, pentru a acoperi cheltuielile grupului (de cazare, masa şi de deplasare) relaţionate cu şedinţele organizate;

- La nivel documentar, cu furnizarea de materiale pentru desfăşurarea activităţii (materiale şi documente tipărite);

- Va oferi experţi pe teme concrete (dacă nu se găsesc printre experţii de la USR –sediul naţional şi birourile regionale-, se va studia, în fiecare caz în parte, cum anume se pot accesa informaţiile necesare pentru punctele concrete de pe agenda GLT);

- Va oferi consultanţă, atât în ceea ce priveşte temele tratate cât şi posibilele metodologii participative pentru munca în grup.

- Va sprijini liderul grupului în vederea compilării rezultatelor şi va elabora publicaţiile/alte activităţi prevăzute în fiecare caz în parte.

Trebuie să menţionăm faptul că scopul acestor Grupuri de lucru este acela de a stabili un forum de dezbatere a subiectelor relevante privind dezvoltarea rurală, şi că, după cum se va citi în continuare, structura fiecărui grup, liniile de lucru, metodologia de lucru, activităţile care se doresc să se desfăşoare şi rezultatele care se obţin vor fi specifice fiecărui caz în parte. Prin urmare, nu există o singură metodologie general valabilă pentru funcţionarea acestor grupuri şi fiecare caz va trebui tratat în mod individual.

Liderii GLT-urilor, când vor aborda liniile de lucru, trebuie să aibă în vedere orizontul de timp de care dispun pentru a aprofunda anumite aspecte concrete.

Din experienţa anterioară a reţelelor de dezvoltare rurală care au lucrat timp de mai mulţi ani cu acest format, şi după cum se menţionează şi în documentele de evaluare a rezultatelor „muncii în reţea" a Reţelei Europene de Dezvoltare Rurală, trebuie să se considere ca şi rezultat însuşi faptul de a începe să se lucreze conform liniilor de lucru propuse de către însăşi agenţii implicaţi în dezvoltare rurală, cu o **abordare „bottom-up".** Acest mod de lucru necesită timp pentru a unifica toate viziunile iar în cadrul acestor grupuri de lucru se încearcă în esenţă să se ajungă la cunoaşterea agenţilor care, provenind din zone diferite, doresc să trateze împreună un subiect pe care îl consideră relevant din diferite motive, cu

scopul de a găsi puncte comune şi linii de lucru care să îmbunătăţească situaţia de plecare sau să se profite de o oportunitate existentă.

Prin urmare, GLT-urile nu se ocupă cu execuţia unui proiect ci cu implementarea unei reţele şi a unei metodologii participative de lucru care să permită identificarea acestor idei şi zone de interes care necesită aprofundare şi lucru din diferite perspective.

Unele subiecte sunt foarte concrete şi au o anumită durată şi nivel; altele sunt ample şi necesită o abordare de la mai multe niveluri şi pe o perioadă mai lungă de timp decât ar permite bugetul pentru primul an (existând posibilitatea să se abordeze pe etape); şi altele se schimbă şi se îmbogăţesc cu timpul (putând duce la crearea de noi teme şi subdivizarea unei teme în anii următori).

USR va sprijini în mod individual fiecare GLT în parte şi nevoile sale specifice, punând la dispoziţia acestora experţii din cadrul diferitelor sale Departamente (Bune practici, Cooperare, Promovare, Comunicare, Formare, Publicaţii şi Evenimente).

Pe lângă aceasta, şi estimând că, după câteva luni de funcţionare, GLT-urile pot să aibă propuneri concrete pentru desfăşurarea unei activităţi, USR se angajează să răspundă şi să studieze fiecare propunere în parte, în cazul în care se pot incorpora în activităţile proprii departamentelor lor.

Informaţii practice:

Calendarul şi durata şedinţelor:

Fiecare GLT se va întâlni de 3 ori în primul an.

În următorul tabel, care a fost deja prezentat la cea de-a 2-a reuniune a CNC, se pot observa săptămânile în care este prevăzută organizarea şedinţelor GLT-ului, pe parcursul anului.

GRUP	1 Întâlnire/ Săptămâna	a-2-a Întâlnire /Săptămâna	a-3-a Întâlnire /Săptămâna
1	27 Febr. - 4 Mar.	21 Iunie- 27 Iunie	13 August -19 August
2	27 Febr. - 4 Mar.	21 Iunie - 27 Iunie	13 August -19 August
3	12 Mar. - 18 Mar.	4 August - 10 August	27 August -2 Sept.
4	12 Mar. - 18 Mar.	4 August - 10 August	27 August -2 Sept.
5	28 Mar. -1 Aprilie	18 Iunie - 24 Iunie	10 Sept. -18 Sept.
6	28 Mar. - 1 Aprilie	18 Iunie - 24 Iunie	10 Sept. -18 Sept.
7	8 Aprilie - 16 Aprilie	2 Iulie - 8 Iulie	24 Sept. -30 Sept.

8	8 Aprilie - 16 Aprilie	2 Iulie - 8 Iulie	24 Sept. -30 Sept.

Datorită faptului că fiecare şedinţă va avea **o durată de 2 zile**, liderii fiecărui GLT vor decide, în cadrul săptămânilor rezervate în acest scop, în ce zile se va desfăşura şedinţa GLT-ului. Pentru a asigura o participare activă din partea tuturor membrilor, data se va stabili cu suficient timp înainte, încercând să se stabilească în cadrul şedinţei anterioare a fiecărui grup.

Participanţii:

În vederea asigurării unei desfăşurări adecvate a activităţii de muncă în cadrul grupurilor, numărul de participanţi la fiecare şedinţă a GLT-ului **nu trebuie să depăşească 15 persoane**, cu excepţia anumitor situaţii.

USR-ul se va ocupa să trimită membrilor Reţelei lista de teme aprobate în CNC, pentru ca, în cazul în care vor dori să participe la acestea să exprime acest lucru bifând căsuţa corespunzătoare. În listă se vor putea marca două niveluri diferite de interes:

a) Aș dori să fiu ţinut la curent cu rezultatele acestui Grup de lucru Tematic

b) Aş dori să particip activ la şedinţele acestui Grup de lucru Tematic.

USR-ul va compila rezultatele acestui chestionar şi, în funcţie de numărul de cereri primite, va evalua împreună cu liderul corespunzător, fiecare caz în parte şi va stabili nişte criterii pentru alegerea membrilor GLT-ului. În acest sens, trebuie să menţionăm că fiecare GLT va lucra după o metodologie specifică în funcţie de liniile de lucru şi activităţile care se vor desfăşura, astfel încât să se lase o anumită libertate de mişcare pentru ca liderul să poată decide cum şi cine va participa la fiecare şedinţă.

În vederea implicării tutror celor care doresc să colaboreze la una sau mai multe linii care se vor aborda în cadrul GLT, se va încerca menţinerea unei comunicări active între membrii GLT-ului. După cum s-a mai explicat anterior, în funcţie de metoda de lucru specifică fiecărui GLT, această comunicare se va putea realiza la mai multe niveluri (asistenţă prin prezentare fizică, trimitere de documentaţii şi sugestii, colaborare în vederea diseminării rezultatelor, participare prin intermediul Forumurilor „comunităţii virtuale” de pe pagina web, etc.)

Locul de desfăşurare al întâlnirilor:

În vederea desfăşurării acestor şedinţe, USR va pune la dispoziţie atât sala de şedinţe de la Sediul Naţional din Bucureşti cât şi sălile de şedinţe de la birourile regionale.

Toate aceste săli vor fi dotate şi complet echipate în acest scop (acces la internet, videoproiector şi ecran aferent, spaţiu pentru traducere simultană dacă este prevăzută participarea unor experţi internaţionali, etc.).